



ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР

ПЛАН ИНТЕГРИТЕТА

Доњи Жабар, октобар 2017

НАЗИВ ОРГАНА ВЛАСТИ: Општина Доњи Жабар

АДРЕСА: Трг младости 2

ТЕЛЕФОН: 054/875-100

Е-маил: s.orasje@teol.net

ДАТУМ ПОЧЕТКА ИЗРАДЕ: 07.09.2017. године

ДАТУМ ЗАВРШЕТКА ИЗРАДЕ: 26.10.2017. године

ДАТУМ УСВАЈАЊА ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА: 26.10.2017. године

САДРЖАЈ:

1. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА.....	4
2. ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5
3. ПРОГРАМ ИЗРАДЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА.....	6
4. МЕТОДОЛОГИЈА ПРОЦЈЕНЕ ИНТЕНЗИТЕТА РИЗИКА.....	9
5. ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА	10
6. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ МЕНАџЕРА ИНТЕГРИТЕТА.....	14
7. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА	15

1. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

Број: 02-014-2/17

Датум: 25.10.2017. године

На основу Стратегије борбе против корупције у Републици српској од 2013. до 2017. године („Службени гласник Републике Српске“ број 106/13), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017. године и члана 44. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“ број 6/05, ванредни број 7/12 и 6/15), начелник општине Доњи Жабар доноси:

ОДЛУКА

о именовању Радне групе за израду Плана интегритета општине Доњи Жабар

I.

Именује се Радна група за израду Плана интегритета општине Доњи Жабар, у саставу:

1. Душан Јовичић, потпредсједник скупштине општине Доњи Жабар и координатор Радне групе,
2. Свјетлана Стевановић, стручни сарадник за лична стања грађана, радне односе, опште управне послове и представке, члан
3. Миле Максимовић, стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој, члан
4. Тодор Шалипур, самостални стручни сарадник за привреду, пољопривреду, трговину и развој, члан
5. Драгана Танасић, дипл. правник, болонтер на стручном усавршавању, члан

II.

Задатак Радне групе је да реализује све активности у вези са припремом и израдом Плана интегритета општине Доњи Жабар, најкасније до 16.10.2017. године.

III.

Одговорно лице за доношење плана интегритета је Наченик општине Доњи Жабар Никола Ђокановић.

IV.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Доставити:

1. Именованом
2. Комисији
3. Архиви

НАЧЕЛНИК:

Никола Ђокановић

2. ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Обавјештење за запослене

Поштовани,

обавјештавамо Вас да је општина Доњи Жабар од 01.09.2017. године започела активности на припреми и изради свог плана интегритета, у складу са Правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској. Стратегијом борбе против корупције у Републици Српској у периоду 2013-2017. године и припадајућим акционим планом, Комисија за спровиђење Стратегије је 24.04.2015. године усвојила наведена Правила.

План интегритета је интерни превентивни антикорупцијски документ у коме је садржан скуп мјера правне и практичне природе којима се спречавају и отклањају могућности за настанак и развој различитих облика коруптивног понашања и других облика нарушавања интегритета у оквиру институције као цјелине, појединих организационих јединица и појединачних радних мјеста, а који настаје као резултат самопроцјене и самоконтроле изложености институције ризицима.

План интегритета је средство за повећање свијести о slabим тачкама у раду институције и одражава способност система да се одупре неправилностима које проузрокују коруптивне, етички и професионално неприхватљиве поступке. Основна сврха планова интегритета је успостављање и побољшање, односно унапређење институција.

Процес израде плана интегритета одвија се кроз три фазе:

- Фазу припреме у којој Наченик општине Доњи Жабар доноси одлуку о изради плана интегритета, именује радну групу за израду која доноси програм за израду плана интегритета.
- У фази оцјене и процјене постојећег стања – оцјена изложености се врши процјена прикупљене документације, анкетање запослених и грађана као осигураника услуга, те идентификација области ризика.
- У фази предлагања мјера за побољшање интегритета сачињава се регистар ризика и адекватних мјера на минимизирању ризика.

Након усвајања плана интегритета Наченик општине Доњи Жабар именује менаџера интегритета који ће бити задужен за праћење спровођења плана интегритета.

Позивамо Вас да активно учествујете у свим фазама израде плана интегритета како би се идентификовали могући ризици унутар наше институције, те предложиле адекватне мјере на њиховом минимизирању.

НАЧЕЛНИК

Никола Ђокановић

3. ПРОГРАМ ИЗРАДЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

Институција: Општина Доњи Жабар

Одговорно лице: Начелник општине

Чланови радне групе:

Датум доношења одлуке: 07.09.2017. године

Почетак израде: 25.09.2017. године

У складу са правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, радна група за израду Плана интегритета општине Доњи Жабар, предлаже приказан програм израде Плана интегритета по фазама израде.

ФАЗА ПРИПРЕМЕ

БРОЈ	МЈЕРА/АКТИВНОСТ	ОДГОВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Доношење одлуке ии изради плана интегритета и именовању радне групе	Руководилац	25.09.2017.	октобар 2017
2.	Доношење рјешења о именовању радне групе	Руководилац	25.09.2017.	октобар 2017
3.	Радна група предлаже и представља програм израде плана интегритета	Радна група	02.10.2017.	06.10.2017.
4.	Упознавање запослених са планом интегритета	Радна група и руководилац	25.09.2017.	октобар 2017
5.	Успостављање одговорајућих канала комуникације и позивање запослених да дају приједлоге у вези израде плана интегритета	Радна група и руководилац	25.09.2017.	октобар 2017
6.	Прикупљање потребне документације као информациону базу за идентификацију. Анализу и управљање ризицима	Радна група	25.09.2017.	октобар 2017

ФАЗА ОЦЈЕНЕ И ПРОЦЈЕНЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА – ОЦЈЕНА ИЗЛОЖЕНОСТИ

БРОЈ	МЈЕРА/АКТИВНОСТ	ОДГОВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Прегледање и квалитативна анализа доступне документације	Радна група	06.10.2017.	13.10.2017.
2.	Прикупљање ставова заинтересованих страна путем анкетирања, интервјуа и фокус група	Радна група	06.10.2017.	13.10.2017.
3.	Идентификација и процјена ризика према областима ризика	Радна група	06.10.2017.	13.10.2017.

ФАЗА ПРЕДЛАГАЊА МЈЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ ИНТЕГРИТЕТА

БРОЈ	МЈЕРА/АКТИВНОСТ	ОДГВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Предлагање мјере које су адекватне идентификованим ризицима	Радна група	13.10.2017.	18.10.2017.
2.	Сачињавање коначног извјештаја о проведеним активностима и подношење приједлога за усвајање ПИ	Радна група	13.10.2017.	18.10.2017.
3.	Завршне консултације са запосленима и евентуална допуна приједлога њиховим приједлозима	Радна група и Руководилац	18.10.2017.	20.10.2017.
4.	Доношење одлуке о усвајању палана интегритета и распуштање радне групе	Руководилац	26.10.2017.	новембар 2017
5.	Упознавање запослених са усвојеним планом интегритета	Руководилац	26.10. 2017.	новембар 2017
6.	Именовање менаџера интегритета – надзор над спровођењем плана интегритета	Руководилац	25.10.2017	новембар 2017
7.	Достављање Комисији ПИ и рјешење о именовању менаџера интегритета	Руководилац		15 дана од дана усвајања ПИ
8.	Достављање годишњег извјештаја о спровођењу плана интегритета	Руководилац		до 31. марта текуће године за претходну годину

Програм израде плана интегритета предложила радна група у саставу:

Душан Јовичић, координатор Радне групе,
 Свјетлана Стевановић, члан
 Миле Максимовић, члан
 Тодор Шалипур, члан
 Драгана Танасић, члан

Програм израде плана интегритета одобрио:

Никола Ђокановић, начелник општине Доњи Жабар

4. МЕТОДОЛОГИЈА ПРОЦЈЕНЕ ИНТЕНЗИТЕТА РИЗИКА

ЛЕГЕНДА ТЕРМИНА И СИМБОЛА

Интензитет ризика добија се множењем вјероватноће и посљедица, употребом матрице ризика „вјероватноћа (1-10) x посљедица (1-10)“

ТЕМПЕРАТУРНА МАПА

ПОСЉЕДИЦА	озбиљна	10									
		9									
		8									
	умјерена	7									
		6									
		5									
		4									
	мала	3									
		2									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Интезитет ризика (посљедица x вјероватноћа)		ниска			средња			висока			
		ВЈЕРОВАТНОЋА									

СКОР	РАНГ	РАДЊА
1-15	НИЗАК: представља „малу вјероватноћу“ појаве корупције или других облика нарушавања интегритета у овом процесу, са „веома малим“ утицајем, због постојања мјера контроле	Пратити да се не десе промјене, те испитати могућност да се пријетње од настанка ризика не претворе у шансе
16-49	СРЕДЊИ: представља „средњу вјероватноћу“ појаве корупције или других облика нарушавања интегритета са „умјереним“ утицајем. Појава корупције или других облика нарушавања интегритета у овом процесу је могућа, али се мјерама контроле управља тим ризиком.	Поступити опрезно и при том обезбиједити примјену одговарајућих и дјелотворних мјера контроле.
49-100	ВИСОК: значи 2скоро извјесну2 појаву корупције или других облика нарушавања интегритета са „веома великим“ утицајем. Корупција или други облици нарушавања интегритета су већ присутни у овом процесу или је врло вјероватно да ће се појавити.	Потребно обезбиједити висок ниво контроле, надзора и подршке.

5. ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА- РЕГИСТАР РИЗИКА И МЈЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

РЕГИСТАР РИЗИКА										МЈЕРЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИТЗИЦИМА				СТАТУС
Област ризика	Опис ризика	Вјероватноћа	Посљедица	Процена (Висок/средњи /Низак)	Предложене мјере	Одговорно лице	Рок за реализацију	Мјере из надлежности других институција	Статус ризика од последње промијене					
Руковођење и управљање институцијом														
Кадровска политика	Неодостатак мотивације за рад због непостојања мјера потицаја за запослене који се истичу у раду	9	9	81 (висок ризик)	Анализирати могућности и добре праксе у потичају за запослене који се истичу у раду	Начелник	Март 2018.	Доношење стратегиије за управљање људским ресурсима						
					На темељу петходне мјере донијети акт који уређује награђивање запослених који се истичу	Начелник	Мај 2018.	-						

О П Ш Т Е О Б Л А С Т И

	Неадекватна примјена закона и правилника о оцјењивању службеника	8	8	64 (висок ризик)	Планирати и извршити обуку руководиоца о правилном и праведном спровођењу оцјењивања запослених, те о његовом значају за институцију	Скупштина општине	Март 2018		
Планирање и управљање финансијама									
Чување и безбједност података и докумената	Непостојање адекватних просторија за архивирање података из матичних књига	8	9	72 (висок ризик)	Обезбјеђење простора и опреме за чување службене документације	Начелник	Континуирано		

Етично и професионално понашање	Недовољно развијен ниво свијести за пријављивање корупције и других неправилности	10	10	100 (висок ризик)	-едукације о штетности корупције -успостављање канала за пријаву (АПК) -доношење интерних аката за примјену АПК -едукације у вези заштите лица која пријављују корупцију -доношење интерних аката у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију	Начелник	Мај 2018	Вршење едукације у погледу пријављивања корупције и других неправилности	
	Непостојање процедура за пријаву и евиденцију поклона за примљених од странака и пословних партнера	9	10	90 (висок ризик)	-израда интерног акта -едукација запослених -контролни механизам -дисциплинске мјере	Скупштина општине	Март 2018		
	Непостојање интерних аката који регулишу додатни рад запослених	8	8	64(висок ризик)	Израда и доношење интерног акта који регулише овај ризик	Скупштина општине	Април 2018		

6. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ МЕНАџЕРА ИНТЕГРИТЕТА

Број: 02-014-2/17

Датум: 25.10.2017. године

На основу Стратегије борбе против корупције у Републици српској од 2013. до 2017. године („Службени гласник Републике Српске“ број 106/13), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017. године и члана 44. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“ број 6/05, ванредни број 7/12 и 6/15), Начелник општине Доњи Жабар доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовању менаџера интегритета општине Доњи Жабар за период од 2017. до 2020. године

I.

За менаџера интегритета општине Доњи Жабар именује се Јово Пантелић, шеф кабинета начелника.

II.

Менаџер интегритета:

- врши стални надзор над спровођењем Плана интегритета општине Доњи Жабар и извјештава руководиоца свака три мјесеца о извршењу плана интегритета,
- врши периодичне контроле ризика и ажурирање плана интегритета,
- предлаже едукације, израду интерних правила и кодекса етике,
- подстиче интегритет и предузима мјере на спречавању корупције, сукоба интереса и других облика пристрасног поступања запослених,
- прима и разматра сва примљена обавјештења запослених о ситуацијама, појавама или радњама за коју постоје разумно увјерење да представља могућност за настанак и развој корупције, сукоба интереса и других облика незаконитог или неетичног поступања, те предлаже све потребне мјере.

III.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења.

Доставити:

1. Именованом
2. Комисији
3. Архиви

НАЧЕЛНИК:

Никола Ђокановић

7. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ДОЊИ ЖАБАР

Трг Младости-бр.2, 76273 Доњи Жабар, тел/факс: 054/875-100, 875-076, Е-mail: s.orasje@teol.net

Број: 02-014-2/17

Датум: 06.02.2018. године

На основу Стратегије борбе против корупције у Републици српској од 2013. до 2017. године („Службени гласник Републике Српске“ број 106/13), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013-2017. године и члана 65. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“ 9/17), Начелник општине Доњи Жабар доноси:

ОДЛУКУ

о усвајању плана интегритета општине Доњи Жабар за период од 2017. до 2020. године

I.

Усваја се израђени план интегритета за период од 2017. до 2020. године.

II.

Разријешава се именована група за израду плана интегритета.

III.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Доставити:

1. Комисији за израду плана интегритета
2. Евиденцији
3. а/а

НАЧЕЛНИК
Никола Ђокановић
Никола Ђокановић